



USAID
FROM THE AMERICAN PEOPLE

SPEED
For a Better Business
Environment

Mozambique Support Program for Economic Enterprise Development

COMO CONCORRER PARA TRABALHOS DE CONSULTORIA COM O PROGRAMA SPEED PERGUNTAS FREQUENTEMENTE COLOCADAS - FAQs

A informação que se segue destina-se a ajudar a quem pretende concorrer para um trabalho de consultoria com o programa SPEED. Se tiver outras dúvidas, não hesite em contactar-nos através de: speedmozambique@dai.com

O que é o Programa SPEED?

SPEED - Programa de Apoio ao Desenvolvimento Económico e Empresarial é um projecto da USAID que visa melhorar o ambiente de negócios através de melhores políticas comerciais e de investimento. O objectivo do SPEED é de ter mais empresas a fazerem mais negócios, resultando no aumento do comércio e do investimento e uma posição competitiva mais forte.

Que oportunidades oferecem?

O SPEED tem uma série de oportunidades para consultores durante todo o ano. Os tipos de consultoria são extremamente variados, desde jurídica e económica até áreas especializadas, tais como a política comercial e especializações sectoriais, tais como a agricultura e o turismo. Pode descobrir mais sobre as áreas em que trabalhamos no nosso site www.speed-program.com. Procuramos activamente trabalhar com consultores locais e empresas de consultoria registadas localmente.

Como posso saber mais sobre as oportunidades que oferecem?

Publicamos regularmente solicitações de propostas (RFPs) na imprensa nacional e detalhes dos trabalhos para as consultorias que estamos a licitar estão disponíveis no nosso site www.speed-program.com na página "Opportunities".

Estamos também a estabelecer uma base de dados de consultores – se gostaria de ser incluído, por favor leia o documento de "Manifestações de interesse" disponível na página "Opportunities" do site.

Eu sou um consultor individual interessado num das vossas consultorias, que documentos devo submeter?

Exigimos várias coisas. Em primeiro lugar a prova da sua experiência técnica para a consultoria específica. Esta pode ser na forma de seu CV, destacando especificamente a experiência profissional relevante para esta consultoria. Pedimos

que inclua referências profissionais ou cartas de clientes que indicam que concluiu com êxito trabalhos de natureza similar.

Deve também incluir uma proposta técnica adequada especificamente para esta consultoria, indicando que entende o âmbito do trabalho, propondo a sua metodologia para a conclusão do trabalho e demonstrando a forma como irá implementar a consultoria.

Além disso, é necessário um orçamento. Este deve ser incluído como uma proposta financeira e apresentada num documento separado da proposta técnica.

Além disso, exigimos a prova da legalidade. Para um consultor individual esta pode ser uma cópia de seu bilhete de identidade, ou permissão de trabalho e DIRE (se não for nacional), juntamente com uma cópia do seu registo junto ao Ministério das Finanças (NUIT) e um certificado de conformidade fiscal (certidão de quitação), do Ministério das Finanças.

Eu represento uma empresa interessada numa das vossas consultorias, que documentos é que precisamos de submeter?

Exigimos várias coisas. Em primeiro lugar a prova da vossa experiência técnica para a consultoria específica. Esta pode ser na forma de um perfil da empresa, destacando especificamente a experiência profissional relevante para esta consultoria. Exigimos os CV's dos membros da equipe que pretendem utilizar para realizar a consultoria, incluindo uma indicação da sua experiência específica nas áreas relevantes e quaisquer qualificações profissionais que têm. Pedimos que inclua referências profissionais, ou cartas de clientes que indicam que a empresa concluiu com êxito trabalhos de natureza similar.

Deve também incluir uma proposta técnica adequada especificamente para esta consultoria, indicando que entendem o âmbito do trabalho, propondo a vossa metodologia para a conclusão do trabalho e demonstrando a forma como irão implementar a consultoria.

Além disso, é necessário um orçamento. Este deve ser incluído como uma proposta financeira e submetida num documento separado da proposta técnica.

Mais ainda, exigimos a prova da legalidade. Para uma empresa esta inclui prova de constituição e registo (cópia de vossos estatutos, conforme publicados no Boletim da República, e a alvará), juntamente com uma cópia do vosso registo junto ao Ministério das Finanças (NUIT) e um certificado de conformidade fiscal (certidão de quitação) do Ministério das Finanças, do INSS e do tribunal.

Não consigo obter certificados de conformidade fiscal actualizados até a data de encerramento do concurso, o que posso fazer?

Reconhecemos a complexidade da obtenção das certidões, em especial para os consultores que operam fora da capital. Portanto, na fase de licitação, aceitamos certidões emitidas nos últimos três meses para outros fins. Alternativamente, podem comprovar a vossa inscrição no Cadastro de Aquisições do Estado.

No entanto, é de salientar que se a sua proposta for seleccionada, vamos exigir cópias actualizadas dos documentos pertinentes antes de podermos avançar com a contratação.

Eu não posso actualizar as cartas de referência dos meus clientes até a data de encerramento do concurso, o que posso fazer?

Reconhecemos a dificuldade que alguns consultores podem ter. Portanto, pode enviar cartas de referência que não sejam especificamente dirigidas ao programa SPEED, cartas genéricas ou cópias de referências submetidas a outras organizações. No entanto, se a sua proposta for seleccionada reservamo-nos o direito de solicitar cartas actualizadas, ou de entrar em contacto com os clientes que tiver indicado antes de prosseguirmos com a contratação.

Estou interessado em várias das vossas oportunidades, preciso de submeter os mesmos documentos de cada vez?

Teoricamente sim. No entanto, estamos também a criar uma base de dados do *procurement*. Assim, tem a opção de se inscrever nessa base de dados - veja www.speed-program.com na página "Opportunities" em "Manifestações de interesse" para obter detalhes. Ao se inscrever, receberá actualizações de nós e, como parte do processo de inscrição, ter-nos-á fornecido detalhes de todos os documentos necessários, o que significa que não precisa de submetê-los novamente.

O que deve conter a minha proposta e como devo submetê-la?

A sua proposta deve geralmente conter uma proposta técnica e uma proposta financeira. Estas devem ser submetidas em papel (documento físico), em envelopes separados, um para a proposta técnica e outro para a proposta financeira. Por favor, não se esqueça de indicar cuidadosamente nos envelopes: para que projecto está a concorrer, qual dos envelopes é a sua proposta técnica e qual é a sua proposta financeira. Por favor, não se esqueça de incluir a sua informação de contacto na sua proposta técnica.

Por favor, verifique todos os requisitos específicos de cada solicitação de propostas e termos de referência.

As propostas devem ser submetidas aos nossos escritórios: Rua Beijo da Mulata Nº 98, 2º Andar, Sommershield II, Maputo, entre as 08 e 16h, de segunda a quinta-feira e entre 8 às 11:30h às Sextas-feiras.

Como saberei se fui se fui bem-sucedido?

Após a abertura das propostas que recebermos e avaliá-las entramos em contacto com ambos os licitantes bem e mal sucedidos para notificá-los do resultado.

Que critérios de avaliação usam?

Os detalhes específicos dos critérios de avaliação estão incluídos na Solicitação de Propostas. Como regra geral, usamos o menor preço tecnicamente aceitável, no entanto, o procedimento de *procurement* pode variar dependendo do tipo de serviço que procuramos.

A avaliação é geralmente realizada por uma comissão composta por um membro da nossa equipe de *procurement*, o funcionário responsável pelo projecto específico e um representante da nossa organização parceira que solicitou o trabalho. Estas pessoas trabalham em conjunto para avaliar primeiro as propostas técnicas, classificando-as com base nos critérios de avaliação, e depois as propostas financeiras.

A minha proposta foi bem-sucedida, o que acontece agora?

Depois de avaliar as propostas e seleccionar o concorrente relevante com base nos critérios do concurso, podemos negociar para finalizar o âmbito do trabalho, o tempo necessário e o preço. Os contratos são geralmente acordados com base numa Ordem de Compra, embora este procedimento pode variar – detalhes estão incluídos na Solicitação de Propostas específica para o projecto em que esta a concorrer.

Tenho preocupações sobre a forma como o concurso foi realizado e desejo obter mais informações ou fazer uma reclamação, o que posso fazer?

Por favor, entre em contacto com o nosso escritório caso tenha dúvidas sobre a forma como o concurso foi realizado. Cada pedido será tratado de forma justa e transparente.

Fevereiro 2014